



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกรา อำเภوتاตะเกรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๖๐

ที่ นช ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๓๖๗๖

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลท่าตะเกรา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้งานพัสดุ ๕ คลัง ของกลุ่มงานเภสัชกรรมฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มการพยาบาล กลุ่มงานทันตกรรมและกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ของโรงพยาบาลท่าตะเกรา ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ส่งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ลงนามอนุมัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้งานพัสดุ ๕ คลัง โรงพยาบาลท่าตะเกรา ได้จัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบพร้อมมานี้และขออนุญาตนำข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกรา เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบ ดังรายละเอียดแนบท้าย

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกรา และช่องทางอื่นรวมถึงสื่อออนไลน์ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ตามระเบียบฯทางราชการ

สุภรณ์ ๑๖/๑๐ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุรชาติ ตีร์คมี)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

[Signature]

เจ้าหน้าที่

(นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร)

นักวิชาการพัสดุ

ทราบ/อนุญาต

[Signature]

(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ อำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๖๐

ที่ ฉช ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๖๗๔

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดสรรงบประมาณการบริหารเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน หน่วยบริการภาครัฐสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๑)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

เรื่องเดิม

ตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ MOIT ๔ หน่วยงานมีการวางระบบการซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๑ ประกาศเผยแพร่แผนการซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน ภายใน ๓๐ วันทำการ ระบุวันที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในช่องคำอธิบายชี้แจงประกอบหลักฐานวันที่ได้ทำการประกาศเผยแพร่ให้ชัดเจน นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ขอรายงานการได้รับหนังสือจัดสรรงบประมาณของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และขอดำเนินการเผยแพร่แผนการซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน(งบค่าเสื่อม) สำหรับหน่วยบริการภาครัฐสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งโรงพยาบาลท่าตะเกียบ ยังไม่ได้รับหนังสือจัดสรรโอนเงินมายังหน่วยบริการ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ และช่องทางอื่นรวมถึงสื่อออนไลน์ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ตามระเบียบฯทางราชการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายธาวิน ชงไชย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ