



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเียบ อำเภوتاตะเียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๖๐

ที่ นช ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๕๖๓

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเียบ

### เรื่องเดิม

ด้วยงานพัสดุ ๕ คลัง โรงพยาบาลท่าตะเียบ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคลังพัสดุของกลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานทันตกรรม กลุ่มงานการพยาบาล กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ และกลุ่มงานเภสัชกรรม แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตาม ๔ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลของ ITA (MOIT๒)

### ข้อพิจารณา

ด้วยงานพัสดุ ๕ คลัง โรงพยาบาลท่าตะเียบ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอให้นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ฯ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเียบ เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเียบ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเียบ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ตามระเบียบฯ ทางราชการ

๓๕๖๓

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกรรณิกา มุทะสิน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุญาต

(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเียบ

**วิเคราะห์ผลการจัดซื้อวัสดุ**  
**งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ**  
**ประจำปีงบประมาณ 2565**

องค์ประกอบการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วยรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

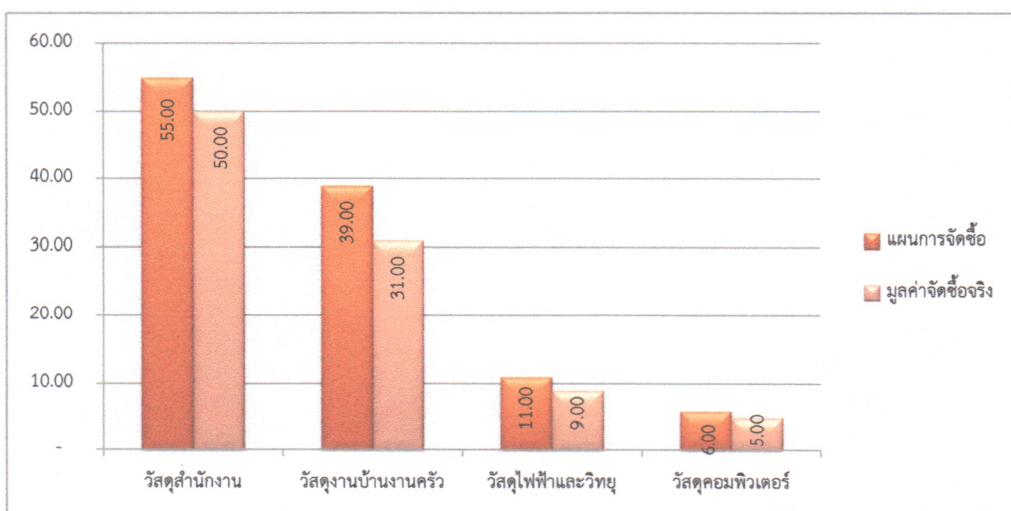
- 1.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ
- 2.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อวัสดุ
- 3.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
- 4.แนวทางแก้ไข

**1.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อวัสดุของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ**

**1.1 ตารางแสดงการเปรียบเทียบจำนวนรายการตามแผนจัดซื้อเปรียบเทียบกับรายการที่จัดซื้อจริง วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565**

ประเภทวัสดุ	แผนการจัดซื้อ(รายการ)	มูลค่าการจัดซื้อจริง(รายการ)
วัสดุสำนักงาน	55	50
วัสดุงานบ้านงานครัว	39	31
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11	9
วัสดุคอมพิวเตอร์	6	5
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>111</b>	<b>95</b>

**กราฟแสดงการเปรียบเทียบจำนวนรายการตามแผนจัดซื้อเปรียบเทียบกับรายการที่จัดซื้อจริง วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565**



จากกราฟเป็นการแสดงจำนวนรายการตามแผนจัดซื้อวัสดุ เปรียบเทียบกับรายการที่จัดซื้อจริงของวัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 รายการตามแผนจัดซื้อจำนวน 111 รายการ เปรียบเทียบรายการที่จัดซื้อจริง จำนวน 95 รายการ ปรากฏว่ารายการจัดซื้อจริงน้อยกว่ารายการตามแผนจัดซื้อ จำนวน 16 รายการ คิดเป็นร้อยละ 14.41

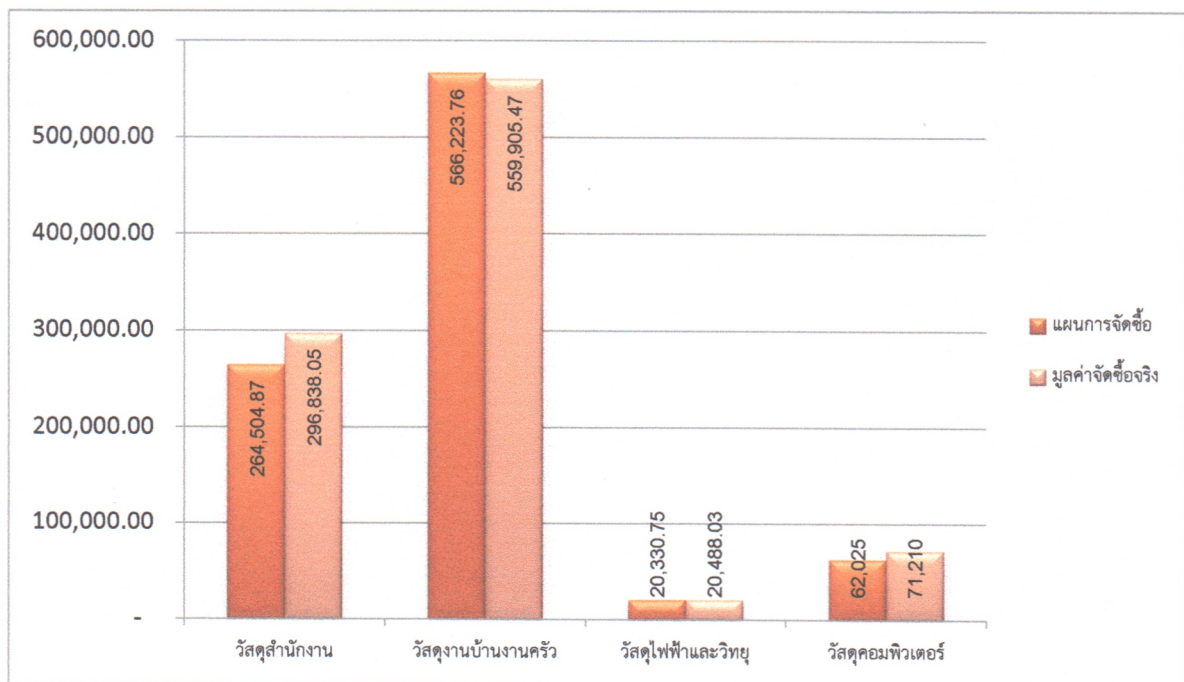
## 1.2 ตารางแสดงการเปรียบเทียบระหว่างแผนการจัดซื้อกับมูลค่าการจัดซื้อจริง

วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทวัสดุ	แผนการจัดซื้อ(บาท)	มูลค่าการจัดซื้อจริง(บาท)
วัสดุสำนักงาน	264,504.87	296,838.05
วัสดุงานบ้านงานครัว	566,223.76	559,905.47
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,330.75	20,488.03
วัสดุคอมพิวเตอร์	62,025.00	71,210.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>913,084.38</b>	<b>948,441.55</b>

### กราฟแสดงการเปรียบเทียบระหว่างแผนจัดซื้อ กับมูลค่าการจัดซื้อจริง

วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565



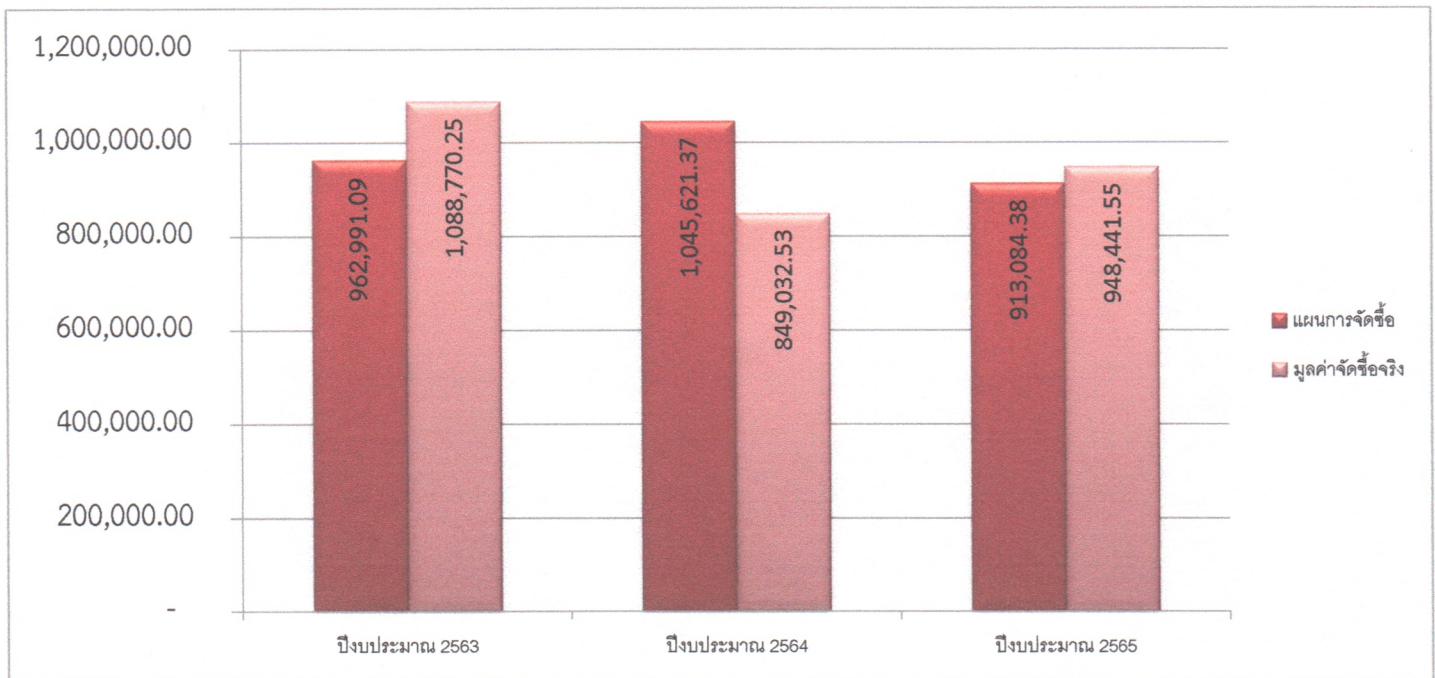
จากกราฟแสดงถึงแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 913,084.38 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดสิบบาทสามสิบบแปดสตางค์) และสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อที่จัดซื้อจริง เป็นเงินทั้งสิ้น 948,441.55 บาท (เก้าแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทห้าสิบบห้าสตางค์) ปรากฏว่ายอดจัดซื้อจริงสูงกว่าแผนจัดซื้อ เป็นเงิน 35,357.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.87

## 2.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อวัสดุ

ตารางแสดงมูลค่าการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 - 2565

ประเภทวัสดุ	ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564		ปีงบประมาณ 2565	
	แผนจัดซื้อ	ยอดซื้อจริง	แผนจัดซื้อ	ยอดซื้อจริง	แผนจัดซื้อ	ยอดซื้อจริง
วัสดุสำนักงาน	387,779.47	451,170.36	480,007.94	235,649.43	264,504.87	296,838.05
วัสดุงานบ้านงานครัว	477,672.20	528,286.74	466,333.77	516,432.25	566,223.76	559,905.47
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	18,771.62	16,413.15	14,931.66	21,300.85	20,330.75	20,448.03
วัสดุคอมพิวเตอร์	78,767.80	92,900.00	84,348.00	75,650.00	62,025.00	71,210.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>962,991.09</b>	<b>1,088,770.25</b>	<b>1,045,621.37</b>	<b>849,032.53</b>	<b>913,084.38</b>	<b>948,441.55</b>

กราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 - 2565



## 3.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

1. จากกราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2563 มียอดจัดซื้อเพิ่มมากขึ้น สูงกว่าแผนการจัดซื้อที่ตั้งไว้เป็นเงิน 125,779.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.06 สาเหตุเนื่องจากในปีงบประมาณ 2563 ได้เกิดโรคการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีสาเหตุมาจากไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ซึ่งเริ่มต้นขึ้นในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา ทำให้ทางโรงพยาบาลท่าตะเกียบ มีการตรวจคัดกรองผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาลท่าตะเกียบอย่างละเอียด และเคร่งครัด มากขึ้น

และมีการใช้วัสดุสำนักงาน,งานบ้านงานครัว,ไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ในการตรวจคัดกรองเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย จึงเป็นสาเหตุให้ยอดการจัดซื้อเพิ่มสูงขึ้นกว่าแผนที่ตั้งไว้

2.จากกราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2564 มียอดการจัดซื้อต่ำกว่าแผนการจัดซื้อที่ตั้งไว้เป็นเงิน 132,536.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.67 และในปีงบประมาณ 2564 มียอดจัดซื้อจริงลดลงจากยอดจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2563 อย่างต่อเนื่องเป็นเงิน 175,685.87 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.13 สาเหตุที่ทำให้ยอดปริมาณการจัดซื้อจริงลดลงจากปีงบประมาณ 2563 เนื่องจากงานพัสดุได้ควบคุมปริมาณการเบิกจ่ายในหน่วยงานภายในที่เบิกวัสดุมากเกินไปเกินความจำเป็น ควบคุมการจ่ายวัสดุให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสม และควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุที่มีอายุการใช้งาน 6 เดือนขึ้นไปไม่ให้เบิกติดต่อกัน เมื่อมีการเบิกจ่ายไปแล้ว หากวัสดุชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ ให้แต่ละหน่วยงานนำเศษซากวัสดุนั้นๆ มาแลกรวัสดุใหม่ จึงทำให้อยอดการใช้และการจัดซื้อปีงบประมาณ 2564 ลดลง

3.จากกราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2565 มียอดจัดซื้อเพิ่มมากขึ้น สูงกว่าแผนการจัดซื้อที่ตั้งไว้เป็นเงิน 35,357.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.87 สาเหตุเนื่องจากในปีงบประมาณ 2565 ได้เกิดโรคการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา2019 อย่างต่อเนื่อง โดยมีสาเหตุมาจากไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ซึ่งเริ่มต้นขึ้นในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา ทำให้ทางโรงพยาบาลท่าตะเกียบ มีการตรวจคัดกรองผู้ป่วยที่เข้ามารับบริการในโรงพยาบาลท่าตะเกียบอย่างละเอียด และเคร่งครัด มากขึ้น และมีการใช้วัสดุสำนักงาน,งานบ้านงานครัว,ไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ในการตรวจคัดกรองเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย และเกิดการเสื่อมสภาพของวัสดุจำนวนมากที่มีการใช้งานมานาน จึงเป็นสาเหตุให้ยอดการจัดซื้อเพิ่มสูงขึ้นกว่าแผนที่ตั้งไว้

#### 4.แนวทางแก้ไข

- 1.จัดซื้อวัสดุตามแผนที่จัดทำไว้
- 2.ตรวจสอบ และควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุไม่ให้สูงเกินความจำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- 3.งดเบิกวัสดุที่มีอายุการใช้งาน 6 เดือนขึ้นไป ติดต่อกันและควบคุมการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
- 4.เมื่อมีการเบิกจ่ายไปแล้ว หากวัสดุชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ให้นำซากมาแลกรวัสดุใหม่
- 5.รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาลช่วยกันประหยัดทรัพยากร ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า



เจ้าหน้าที่

(นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร)

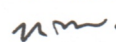
นักวิชาการพัสดุ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกรรณิกา มุทะสิน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



(นายเกริกภัทร ลิ้มปทยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

**วิเคราะห์ผลการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์  
งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกรา  
ประจำปีงบประมาณ 2565**

องค์ประกอบการวิเคราะห์ผลการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ โรงพยาบาลท่าตะเกรา ปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วยรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

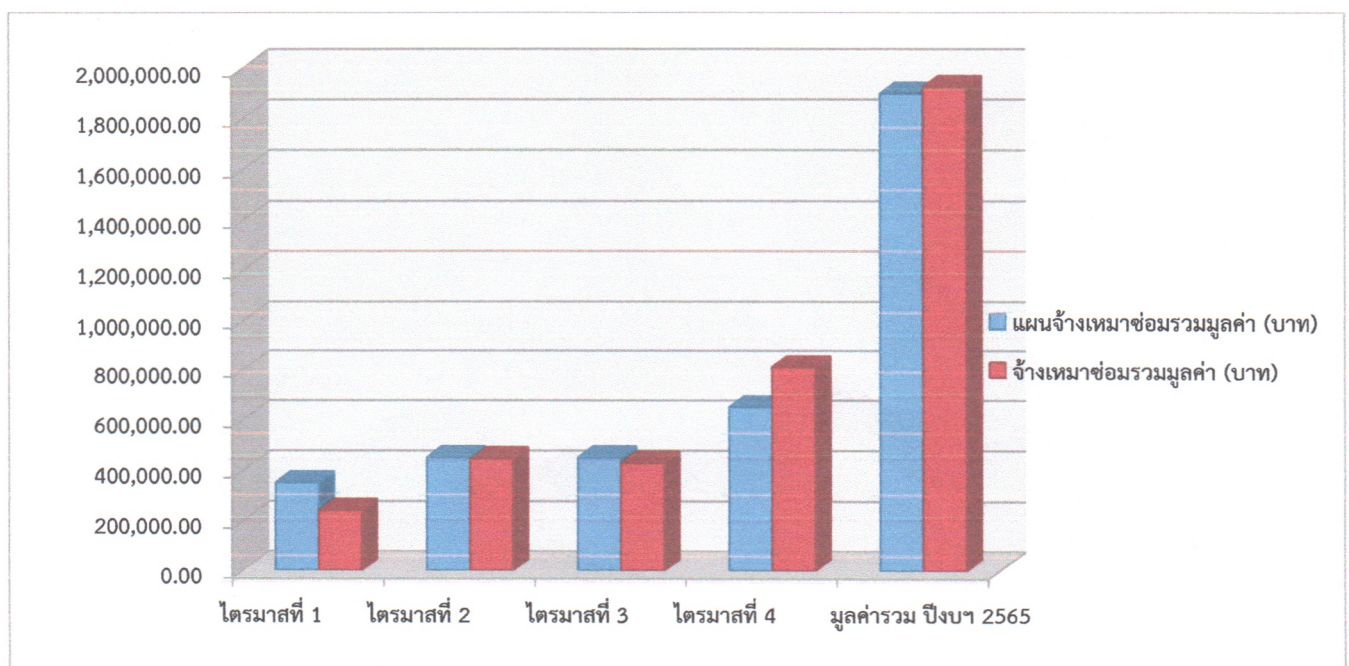
1. รายงานการวิเคราะห์ผลการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ ของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกรา
2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจ้างเหมาซ่อมบำรุง
3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
4. แนวทางแก้ไข

**1. รายงานการวิเคราะห์ผลการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์**

1.1 ตารางแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการซ่อมบำรุงจริงและแผนการซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ รายไตรมาส ปีงบประมาณ 2565

การจ้างเหมาซ่อมบำรุง	แผนจ้างเหมาซ่อมบำรุง รวมมูลค่า (บาท)	จ้างเหมาซ่อมบำรุงจริง รวมมูลค่า (บาท)	มูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุง(รายการ)	ร้อยละการจ้างเหมาซ่อมบำรุง เทียบแผน
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	350,000	241,013.33	35	45.22
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	450,000	445,745.52	37	0.95
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	450,000	428,147.70	48	5.10
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	650,000	810,339.65	35	19.78
รวมทั้งสิ้น	1,900,000	1,925,246.20	155	1.31

แผนภูมิที่ 1 แสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงจริงและแผนการจ้างเหมาซ่อมบำรุง ปีงบประมาณ 2565



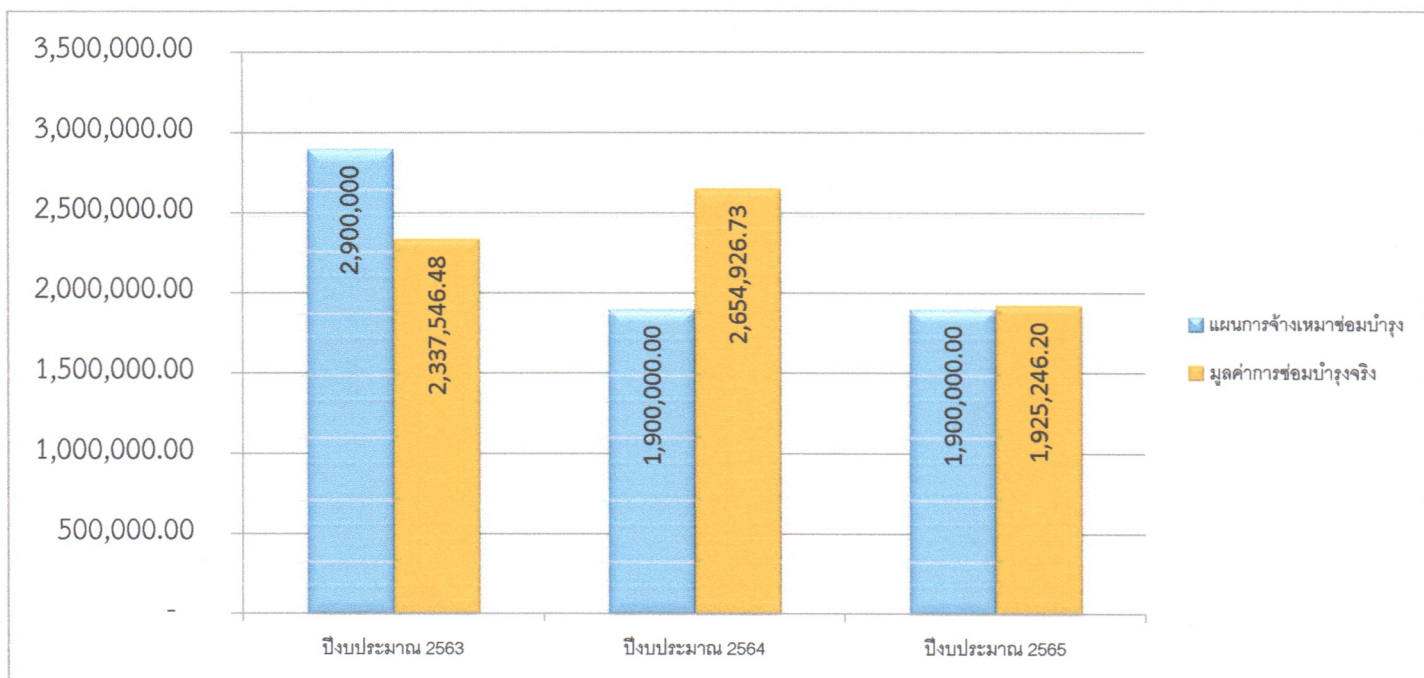
จากตารางและแผนภูมิที่ 1 พบว่า การจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565 ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.) มูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงต่ำกว่าแผนร้อยละ 45.22 ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.) มูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงต่ำกว่าแผนร้อยละ 0.95 ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.) มูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงต่ำกว่าแผนร้อยละ 5.10 และไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.) มูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงสูงกว่าแผนร้อยละ 19.78 ซึ่งไตรมาสที่ 1 - 3 ยังสามารถควบคุมมูลค่าให้ไม่เกินแผนที่กำหนดได้ ส่วนในไตรมาส ที่ 4 มูลค่าสูงกว่าแผนที่กำหนดไว้เนื่องจากสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัส โควิด-19 (COVID-19) จำเป็นต้องมีอุปกรณ์ที่ต้องจัดทำ ปรับปรุง ในจุดบริการต่างๆ เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ อีกทั้งครุภัณฑ์มีอายุการใช้งานมานานหลายปี จะต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ทั้งนี้ร้อยละการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์เทียบแผนในภาพรวมสูงกว่าร้อยละ 1.31 จึงต้องมีการวางแผนในปีงบประมาณถัดไปให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด

## 2.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจ้างเหมาซ่อมบำรุง

ตารางแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์และแผนการจ้างเหมาซ่อมบำรุง ปีงบประมาณ 2563-2565

เดือน	มูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ (บาท)		
	ปีบฯ 2563	ปีบฯ 2564	ปีบฯ 2565
ตุลาคม	84,207.96	461,539.47	93,379.10
พฤศจิกายน	128,187.05	61,000.00	76,415.98
ธันวาคม	55,648.79	141,937.91	71,217.25
มกราคม	725,644	562,399.61	182,650.74
กุมภาพันธ์	212,438.25	91,028.15	145,382.10
มีนาคม	379,853	168,564.28	117,712.68
เมษายน	39,812.45	91,186.71	149,767.71
พฤษภาคม	34,944.24	328,182.89	256,721.98
มิถุนายน	319,688.19	87,241.63	21,658.01
กรกฎาคม	27,947.58	200,578.08	205,943.42
สิงหาคม	92,327.76	246,859.75	586,916.33
กันยายน	236,847.21	214,408.25	17,479.90
รวม	2,337,546.48	2,654,926.73	1,925,246.20
มูลค่าตามแผนฯ	2,900,000	1,900,000	1,900,000
ร้อยละเทียบแผน	24.06	28.43	1.31

กราฟแสดงมูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 – 2565



### 3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

3.1 จากกราฟแสดงมูลค่าการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 น้อยกว่าปีงบประมาณ 2564 เท่ากับ 729,680.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.90 เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 สามารถควบคุมได้ การใช้งานของวัสดุ/ครุภัณฑ์ ของ รพ.ลดลง นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันดูแลรักษาการใช้งานของวัสดุ/ครุภัณฑ์ได้เป็นอย่างดี สามารถประหยัดงบประมาณการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ/ครุภัณฑ์ในปีงบประมาณ 2565 ได้ดีขึ้นและต้องควบคุมให้มูลค่าลดลงได้ในปีถัดไป

### 4. แนวทางแก้ไข

4.1 กำกับ ติดตามและควบคุมในแต่ละไตรมาส ไม่ให้เกินแผนที่กำหนด เพื่อให้การจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์และแผนที่จัดทำในปีงบประมาณถัดไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น และอยู่ในมูลค่าที่จัดทำไว้

4.2 แจ้งข้อมูลการจ้างเหมาซ่อมบำรุงวัสดุ/ครุภัณฑ์ เพื่อนำข้อมูลไปวางแผนในการซ่อมบำรุงได้มีประสิทธิภาพ และมีการปรับปรุงแผนระหว่างปีงบประมาณ

4.3 รมรงค์ให้เจ้าหน้าที่รู้จักการใช้งานวัสดุ/ครุภัณฑ์ เพื่อยืดอายุการใช้งานได้มากขึ้น

*G/rrm*

เจ้าหน้าที่

(นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร)

นักวิชาการพัสดุ

*wn*

*I Jhu*

(นายเกริกภัทร สิมปพยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเคียบ

*นศธฉก*

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกรรณิกา มุทะสิน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลท่าตะเกียบ โทร. ๐-๓๘๕๕-๖๐๖๕ ต่อ ๒๑๐๖

ที่ ผช ๐๐๓๒.๓๐๗/๑๔๙๙ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุการแพทย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุการแพทย์ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. วัสดุการแพทย์	จำนวน ๓๗๐ รายการ	วงเงิน ๓,๘๒๘,๑๒๗.๑๓ บาท
๒. ครุภัณฑ์การแพทย์	จำนวน ๒๗ รายการ	วงเงิน ๓,๐๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ครุภัณฑ์การแพทย์ต่ำกว่าเกณฑ์	จำนวน ๙ รายการ	วงเงิน ๑๓๙,๙๐๐.๐๐ บาท
๔. เอกซเรย์(แปลงสัญญาณภาพ, MRI, CT Scan)	จำนวน ๓ รายการ	วงเงิน ๙๑๙,๐๕๘.๐๐ บาท
๕. เวชภัณฑ์ยาประเภทออกซิเจน	จำนวน ๔ รายการ	วงเงิน ๒๔๘,๓๒๙.๐๐ บาท
๖. วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน ๔๖ รายการ	วงเงิน ๒๒๔,๓๘๐.๐๐ บาท
๗. ค่าซ่อม, บำรุงรักษา, ค่าสอบเทียบ	จำนวน ๗ รายการ	วงเงิน ๖๒๑,๙๘๔.๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๘,๙๘๕,๗๗๘.๐๐ บาท (แปดล้านเก้าแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบแปดบาทถ้วน)		

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. วัสดุการแพทย์จัดซื้อจริงในวงเงิน ๓,๙๔๐,๘๘๑.๑๕ บาท สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๑๑๒,๗๕๔.๐๒ บาท (๒.๙๕%) เนื่องจากในปี ๒๕๖๕ ยังคงมีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(Covid-๑๙) ทำให้มีการจัดซื้ออุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันเพิ่มมากขึ้น และบางรายการมีการปรับราคาสูงขึ้น และในส่วนของวัสดุการแพทย์ที่ใช้กับผู้ป่วยติดเชื้อไม่สามารถนำกลับมาทำให้ปราศจากเชื้อแล้วใช้ซ้ำได้ ทำให้การจัดซื้อสูงขึ้น

๒. ครุภัณฑ์การแพทย์จัดซื้อได้ในวงเงิน ๓๒๐,๒๓๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๒,๖๘๓,๗๗๐.๐๐ บาท (๘๙.๓๔%)

๓. ครุภัณฑ์การแพทย์ต่ำกว่าเกณฑ์จัดซื้อได้ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๑๑๓,๙๐๐.๐๐ บาท (๘๑.๔๑%)

๔. เอกซเรย์(จ้างแปลงสัญญาณภาพเป็นดิจิทัล, MRI, CT Scan) จัดจ้างในวงเงิน ๙๑๖,๘๘๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๒,๑๗๘.๐๐ บาท (๐.๒๓%)

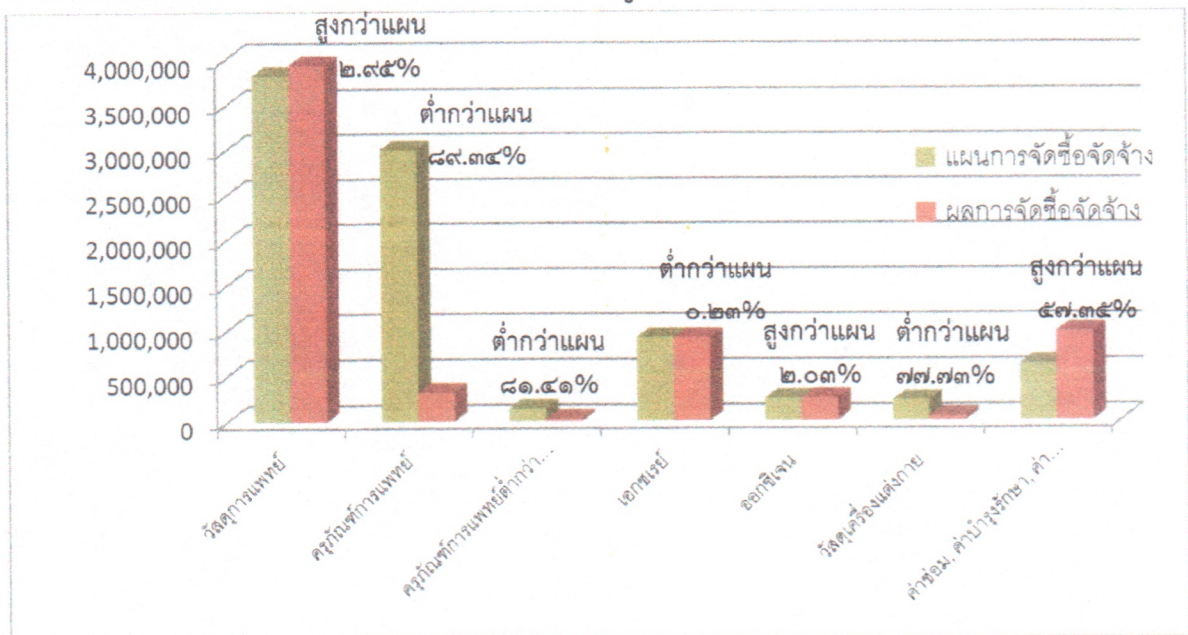
๕. เวชภัณฑ์ยาประเภทออกซิเจน จัดซื้อในวงเงิน ๒๕๓,๓๖๘.๔๐ บาท สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๕,๐๓๙.๔๐ บาท (๒.๐๓%) เนื่องจากในปี ๒๕๖๕ ยังคงมีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(Covid-๑๙) ทำให้มีการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาประเภทออกซิเจน ในการดูแลผู้ป่วยเพิ่มขึ้น

๖. วัสดุเครื่องแต่งกาย จัดซื้อในวงเงิน ๔๙,๙๗๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๑๗๔,๔๑๐.๐๐ บาท (๗๗.๗๓%)

## ผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุการแพทย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รายการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
วัสดุการแพทย์	๓,๘๒๘,๑๒๗.๑๓	๓,๙๔๐,๘๘๑.๐๐
ครุภัณฑ์การแพทย์	๓,๐๐๔,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๒๓๐.๐๐
ครุภัณฑ์การแพทย์ต่ำกว่าเกณฑ์	๑๓๙,๙๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐
เอกซเรย์ (แปลงสัญญาณภาพ, MRI, CT Scan)	๙๑๙,๐๕๘.๐๐	๙๑๖,๘๘๐.๐๐
เวชภัณฑ์ยาประเภทออกซิเจน	๒๔๘,๓๒๙.๐๐	๒๕๓,๓๖๘.๔๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๒๔,๓๘๐	๔๙,๙๗๐.๐๐
ค่าซ่อม, ค่าบำรุงรักษา, ค่าสอบเทียบ	๖๒๑,๙๘๔.๐๐	๙๗๘,๖๗๙.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๘,๙๘๕,๗๗๘.๐๐</b>	<b>๖,๔๘๖,๐๐๘.๕๕</b>

กราฟเปรียบเทียบระหว่างแผนจัดซื้อจัดจ้างและมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



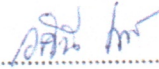
จากกราฟจะเห็นว่า การจัดซื้อวัสดุการแพทย์ จัดซื้อได้ในวงเงิน ๓,๙๔๐,๘๘๑.๐๐ บาท สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๑๑๒,๗๕๔.๐๒ บาท (๒.๙๕%) , ครุภัณฑ์การแพทย์จัดซื้อได้ในวงเงิน ๓๒๐,๒๓๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๒,๖๘๓,๗๗๐.๐๐ บาท (๘๙.๓๔%) , ครุภัณฑ์การแพทย์ต่ำกว่าเกณฑ์จัดซื้อได้ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๑๑๓,๙๐๐.๐๐ บาท (๘๑.๔๑%) , เอกซเรย์(แปลงสัญญาณภาพ, MRI, CT Scan) จัดจ้างได้ในวงเงิน ๙๑๖,๘๘๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๒,๑๑๘.๐๐ บาท (๐.๒๓%) , เวชภัณฑ์ยาประเภทออกซิเจน จัดซื้อได้ในวงเงิน ๒๕๓,๓๖๘.๔๐ บาท สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๕,๐๓๙.๔๐ บาท (๒.๐๓%) , วัสดุเครื่องแต่งกาย จัดซื้อได้ในวงเงิน ๔๙,๙๗๐.๐๐ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๑๗๔,๔๑๐.๐๐ บาท (๗๗.๗๓%) , ค่าซ่อม, บำรุงรักษา, สอบเทียบ จัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๙๗๘,๖๗๙.๐๐ บาท สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๓๕๖,๖๙๕.๐๐ บาท (๕๗.๓๕%)

โดยรวมการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ แผนการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงิน ๘,๙๘๕,๗๗๘.๐๐ บาท จัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๖,๔๘๖,๐๐๘.๕๕ บาท ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๒,๔๙๙,๗๖๙.๔๕ บาท (๒๗.๘๒%)

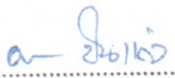
๗. ค่าซ่อม, บำรุงรักษา, ค่าสอบเทียบ จัดจ้างได้ในวงเงิน ๙๗๘,๖๗๙.๐๐ บาท สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ ๓๕๖,๖๙๕.๐๐ บาท (๕๗.๓๕%) เนื่องจากในปี ๒๕๖๕ กลุ่มงานทันตกรรมเปิดให้บริการผู้ป่วยแล้ว ทำให้ยูนิตทันตกรรมที่ไม่ได้ใช้งานมา ๒ ปี ชำรุด ต้องซ่อมทำให้เกินแผนที่ตั้งไว้ และในการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ โดยศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๖ ชลบุรี ในปี ๒๕๖๕ มีการคิดอัตราค่าบริการทดสอบเครื่องมือแพทย์ ซึ่งที่ผ่านมาไม่เคยคิดอัตราค่าบริการ

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากในปี ๒๕๖๕ ยังคงมีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(Covid-๑๙) ทำให้มีการจัดซื้ออุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันเพิ่มมากขึ้น และบางรายการมีการปรับราคาสูงขึ้น และในส่วนของวัสดุการแพทย์ที่ใช้กับผู้ป่วยติดเชื้อไม่สามารถนำกลับมาทำให้ปราศจากเชื้อแล้วใช้ซ้ำได้ ทำให้การจัดซื้อสูงขึ้น และในส่วนของค่าซ่อม, บำรุงรักษา, ค่าสอบเทียบ สูงกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ เนื่องจากในปี ๒๕๖๕ กลุ่มงานทันตกรรมเปิดให้บริการผู้ป่วยแล้ว ทำให้ยูนิตทันตกรรมที่ไม่ได้ใช้งานมา ๒ ปี ชำรุด ต้องซ่อมทำให้เกินแผนที่ตั้งไว้ และในการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ โดยศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๖ ชลบุรี ในปี ๒๕๖๕ มีการคิดอัตราค่าบริการทดสอบเครื่องมือแพทย์ ซึ่งที่ผ่านมามีไม่เคยคิดอัตราค่าบริการ การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างภาพรวมปี ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๖,๔๘๖,๐๐๘.๕๕ บาท (หกล้านสี่แสนแปดหมื่นหกพันแปดบาทห้าสิบบห้าสตางค์) ต่ำกว่าวงเงินที่ตั้งไว้ คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ



(นางสาวศินี ไชยทอง)  
นักวิชาการพัสดุ

 เจ้าหน้าที่

(นางสาวอรสา ปิ่นแก้ว)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต

  
(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

**วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง**  
**กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลท่าตะเกียบ**  
**ประจำปีงบประมาณ 2566**

ในบทนี้ขอเสนอผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

1. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง
3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
4. แนวทางการแก้ไข

1. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

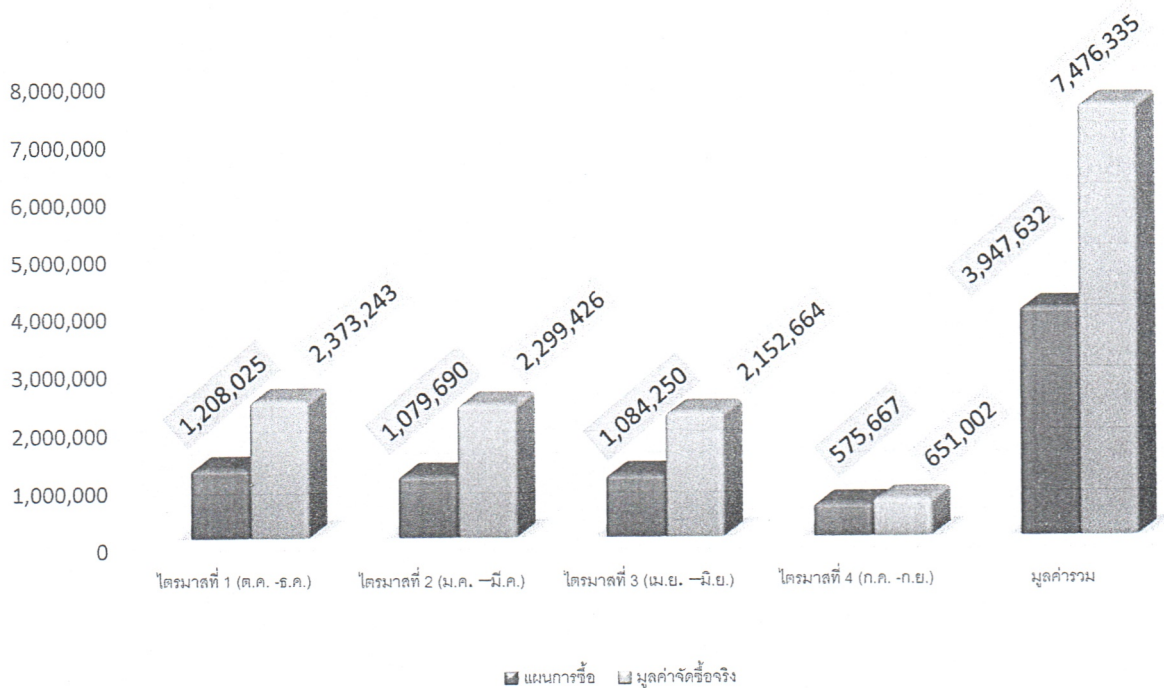
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง:เฉพาะเจาะจง

ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 : ร้อยละ 100

**แผนจัดซื้อจัดจ้างเวชภัณฑ์มีใช้ของกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์โรงพยาบาลท่าตะเกียบ**  
**ประจำปีงบประมาณ 2565**

การจัดซื้อจัดจ้าง	มูลค่าแผนจัดซื้อจัดจ้าง(บาท)	มูลค่าซื้อจัดจ้างจริง (บาท)	เปรียบเทียบ(%)
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. -ธ.ค.)	1,208,025	2,373,243	สูงกว่า 96.46
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. -มี.ค.)	1,079,690	2,299,426	สูงกว่า 112.97
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. -มิ.ย.)	1,084,250	2,152,664	สูงกว่า 98.54
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. -ก.ย.)	575,667	651,002	สูงกว่า 13.09
รวมทั้งสิ้น	3,947,632	7,476,335	สูงกว่า 89.39

## ข้อมูลการเปรียบเทียบแสดงดังแผนภูมิที่ 1



แผนภูมิที่ 1 เปรียบเทียบมูลค่าแผนจัดซื้อจัดจ้างเวชภัณฑ์มิใช่ยาและมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเวชภัณฑ์มิใช่ยา  
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2565

จากแผนภูมิเปรียบเทียบมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนกับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างจริงนั้น พบว่ามูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างจริงสูงกว่าแผนการจัดซื้อจัดจ้างในไตรมาสที่ 1, 2, 3 และ 4 คิดเป็นร้อยละ 96.46, 112.97, 98.54, 13.09 ตามลำดับ เมื่อพิจารณามูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างจริงรายปีเทียบกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างรายปีพบว่าสูงกว่าแผนร้อยละ 89.39 อย่างไรก็ตามยังคงต้องมีการติดตามมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุวิทยาศาสตร์ในปีต่อไป โดยให้ครอบคลุมไปถึงการส่งตรวจสิ่งส่งตรวจที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งจะเป็นการตรวจให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

### 2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการแก้ไข

- 2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุวิทยาศาสตร์ประจำปี 2565 สูงกว่าจากแผนที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ 89.39  
อย่างไรก็ตามยังคงต้องมีการคาดการณ์มูลค่าในการทำแผนเพื่อให้มีความใกล้เคียงกับการใช้จริงให้มากที่สุด เพื่อเป็นการพัฒนาแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
- 2.2 การใช้เครื่องมือช่วยในการบริหารคลังยังมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารคลังเวชภัณฑ์มิใช่ยาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ พร้อมใช้เสมอ

### 3. วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ตารางแสดงการสรุปผลเงินบำรุงโรงพยาบาลประจำปีงบประมาณ 2565 กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ที่ประหยัดได้

เงินบำรุงที่ได้รับทั้งสิ้น (หน่วย: บาท)		
เงินบำรุง	เงินบำรุงที่ใช้ไป	เงินบำรุงที่ประหยัดได้/กิจกรรม
3,947,632	7,476,335	3,528,703
ร้อยละ 100	ร้อยละ 189.39	สูงกว่า ร้อยละ 89.39

ข้อมูลจากตารางข้างต้น แสดงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้วงเงินบำรุงของโรงพยาบาล พบว่า งบประมาณดังกล่าวสูงกว่าแผน ร้อยละ 89.39

### 4. แนวทางการแก้ไข

- 4.1 วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้มีความสอดคล้อง และรองรับต่อจำนวนผู้เข้ารับบริการที่สูงกว่า
- 4.2 เครื่องมือที่เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ระบบการบริการจัดการคลังเวชภัณฑ์ และหรือคลังพัสดุ อื่นๆ ควรจัดทำให้เป็นระบบเดียวกัน เพื่อให้เกิดเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งโรงพยาบาล
- 4.3 ทักษะความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่ควรได้รับการทบทวนเพิ่มเติมในทุกๆปี เช่น การอบรม การศึกษาดูงาน
- 4.4 ควรมีการประเมินประสิทธิภาพการบริหารในแต่ละคลัง โดยการประเมินแบบคร่อมสายงาน ภายในโรงพยาบาล เพื่อเป็นการตรวจสอบประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
- 4.5 ควรมีการรายงานความก้าวหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ ระบบการรายงานข้อมูลที่เป็นระบบ โดยการใช้ สารสนเทศเข้าช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพ เช่น ระบบการรายงานข้อมูลเวชภัณฑ์ออนไลน์ที่สามารถ เรียกดูข้อมูลความก้าวหน้าของการบริหารจัดการได้ทันที

จัดทำรายงานโดย

ตรวจสอบโดย

ลงชื่อ วริศรา เนียมสุวรรณ ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....เจ้าหน้าที่

(นางสาววริศรา เนียมสุวรรณ)

(นางสาวรุ่งนภา เบ้าคันที)

นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

ทพ. ปรวิทย์ วัฒนศิริ  
[ลายเซ็น]

(นายเกริกภัทร ลิ้มปวยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

**วิเคราะห์ผลการจัดซื้อพัสดุ (เวชภัณฑ์ยาและวัสดุเภสัชกรรม)  
 กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลท่าตะเกียบ  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

องค์ประกอบการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อพัสดุ (เวชภัณฑ์ยาและวัสดุเภสัชกรรม) ประจำปีกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วยรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อของงานพัสดุ กลุ่มเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อ
๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
๔. แนวทางแก้ไข

**๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อพัสดุ (เวชภัณฑ์ยาและวัสดุเภสัชกรรม)**

ประเภทการจัดซื้อ จำนวน ๓๔๗ รายการ มูลค่าการจัดซื้อ ๗,๕๑๒,๙๖๐.๗๔ บาท ดังนี้

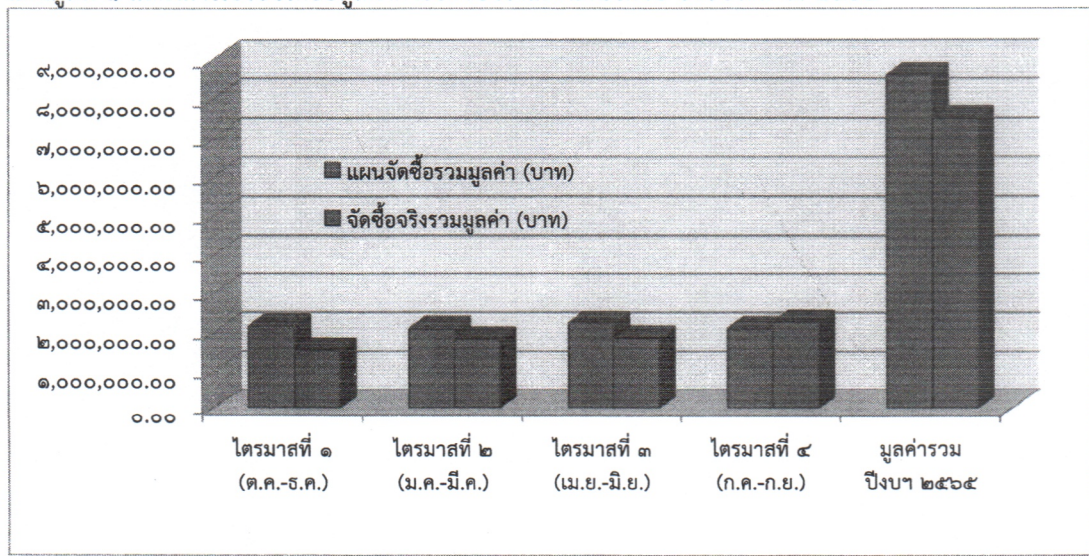
- เฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔๕ รายการ มูลค่าการจัดซื้อ ๗,๒๙๖,๙๖๔.๓๔ บาท
- ประกวดราคา (E-bidding) จำนวน ๒ รายการ มูลค่าการจัดซื้อ ๒๑๕,๙๙๖.๔๐ บาท

ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๑ แสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดซื้อจริงและแผนจัดซื้อ รายไตรมาส ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การจัดซื้อ	แผนจัดซื้อ รวมมูลค่า (บาท)	จัดซื้อจริง รวมมูลค่า (บาท)	ร้อยละการจัดซื้อ เทียบแผน	ร้อยละการจัดซื้อ ตามแผน
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	๒,๑๕๗,๐๗๔.๒๙	๑,๕๕๓,๘๗๓.๗๙	๗๒.๐๓	ต่ำกว่าแผน ๒๗.๙๗
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	๒,๐๙๘,๑๘๕.๔๓	๑,๘๒๕,๓๑๕.๓๕	๘๖.๙๙	ต่ำกว่าแผน ๑๓.๐๑
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	๒,๒๓๗,๐๖๔.๖๐	๑,๘๖๔,๓๖๒.๓๑	๘๓.๓๔	ต่ำกว่าแผน ๑๖.๖๖
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	๒,๑๐๒,๒๘๗.๙๗	๒,๒๖๙,๔๐๙.๒๙	๑๐๗.๙๕	สูงกว่าแผน ๗.๙๕
รวมทั้งสิ้น	๘,๕๙๔,๖๑๒.๒๙	๗,๕๑๒,๙๖๐.๗๔	๘๗.๔๑	ต่ำกว่าแผน ๑๒.๕๙

แผนภูมิที่ ๑ แสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดซื้อจริงและแผนจัดซื้อ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



จากตารางและแผนภูมิที่ ๑ พบว่า ในไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.) มีร้อยละการจัดซื้อต่ำกว่าแผนสูงที่สุด เท่ากับ ๒๗.๙๗ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ได้ทำการสำรองยาโรคเรื้อรังและยาที่มีความจำเป็นใช้ ตั้งแต่สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับรองรับสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ ที่ทวีความรุนแรงขึ้นในขณะนั้น และในไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.) มีร้อยละการจัดซื้อสูงกว่าแผน เท่ากับ ๗.๙๕ เนื่องจากมีการสำรองยาเบิก รพ.สต. และ รพ. ก่อนสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ร้อยละการจัดซื้อเทียบแผนในภาพรวม เท่ากับ ๘๗.๔๑ ซึ่งไม่เกินแผนที่ประมาณการไว้ อย่างไรก็ตาม ร้อยละการจัดซื้อยังต่ำกว่าแผน เท่ากับ ๑๒.๕๙ สาเหตุคาดว่าปริมาณการใช้ยาลดลง และเจ้าหน้าที่ทำการต่อรองราคาบริษัทคู่ค้า โดยอ้างอิงประกาศสีบราคาของภูมิภาคต่าง ๆ ทำให้จัดซื้อยาราคาลดลง

ตารางที่ ๒ แสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดซื้อจริงและแผนจัดซื้อ รายเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๕

เดือน	มูลค่าการจัดซื้อ (บาท)		
	ปีงบฯ ๒๕๖๓	ปีงบฯ ๒๕๖๔	ปีงบฯ ๒๕๖๕
ตุลาคม	๑,๕๑๔,๗๒๑.๐๗	๖๔๓,๘๒๒.๘๑	๓๙๒,๕๔๙.๐๐
พฤศจิกายน	๔๓๐,๓๐๗.๑๕	๓๓๒,๗๙๖.๗๐	๕๐๑,๘๐๙.๓๔
ธันวาคม	๗๕๙,๒๒๓.๔๐	๙๘๒,๖๐๓.๒๒	๖๕๙,๕๑๕.๔๕
มกราคม	๖๕๗,๒๕๘.๑๐	๙๗๔,๗๔๘.๖๓	๖๑๐,๓๐๔.๑๖
กุมภาพันธ์	๗๒๓,๒๔๒.๕๕	๕๐๓,๔๓๑.๒๓	๕๐๑,๒๓๖.๔๙
มีนาคม	๙๒๐,๗๗๐.๓๙	๔๖๙,๕๒๐.๑๔	๗๑๓,๗๗๔.๗๐
เมษายน	๖๙๔,๔๗๙.๘๔	๔๙๘,๙๒๘.๒๔	๘๘๙,๕๑๒.๘๖
พฤษภาคม	๘๒๘,๔๙๗.๒๑	๖๖๗,๖๐๓.๖๕	๔๑๕,๖๒๕.๑๔
มิถุนายน	๙๒๗,๓๙๔.๐๖	๕๑๐,๐๐๕.๔๓	๕๕๙,๒๒๔.๓๑
กรกฎาคม	๘๐๙,๑๘๑.๑๘	๑,๐๙๔,๔๑๐.๖๓	๘๘๖,๓๑๙.๙๓
สิงหาคม	๖๖๙,๘๘๐.๕๗	๗๙๙,๖๕๐.๒๑	๖๑๑,๘๒๒.๙๖
กันยายน	๔๐๙,๔๔๖.๙๒	๓๒๘,๕๑๕.๗๔	๗๗๑,๒๖๖.๔๐
รวม	๙,๓๔๔,๔๐๒.๔๔	๗,๘๐๖,๐๓๖.๖๓	๗,๕๑๒,๙๖๐.๗๔
มูลค่าตามแผนฯ	๑๒,๖๒๖,๖๗๐.๗๓	๑๒,๐๕๑,๓๐๓.๗๖	๘,๕๙๔,๖๑๒.๒๙
ร้อยละการจัดซื้อเทียบแผน	๗๔.๐๑	๖๔.๗๗	๘๗.๔๑

จากตารางที่ ๒ พบว่า มูลค่าการจัดซื้อพัสดุ (เวชภัณฑ์ยาและวัสดุเภสัชกรรม) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ น้อยกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เท่ากับ ๒๙๓,๐๗๕.๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๕ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ ทำให้ปริมาณผู้ป่วยและความต้องการใช้พัสดุฯ ของ รพ. และ รพ.สต. ลดลง นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมการจัดซื้อร่วมระดับเขต จังหวัด และสีบราคายาใหม่ เพื่อให้ได้พัสดุฯ ดี มีคุณภาพ และประหยัดงบประมาณของราชการเพิ่มขึ้น โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ปรับแผนการจัดซื้อให้ใกล้เคียงจากความเป็นจริง ลดลงร้อยละ ๒๕.๐๐ เมื่อเทียบกับแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งในปีงบประมาณถัดไป ควรปรับแผนการจัดซื้อลดลงอีก ร้อยละ ๑๐.๐๐ เพื่อให้การคาดการณ์การจัดซื้อพัสดุใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด



## ๒. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อ

๒.๑ การประมาณการแผนการจัดซื้อเกินความเป็นจริง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการจัดซื้อพัสดุ (เวชภัณฑ์ยาและวัสดุเภสัชกรรม) ต่ำกว่าแผนถึง ๑,๐๘๑,๖๕๑.๕๕ บาท จึงต้องมีการทบทวนแผนให้สอดคล้องกับบริบทและสภาพความเป็นจริงให้มากที่สุด โดยเห็นสมควรปรับลดแผนจากเดิมลง ร้อยละ ๑๐.๐๐

๒.๒ สถานการณ์ภัยพิบัติที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ส่งผลต่อปริมาณพัสดुकงคลัง และการจัดซื้อตามแผนที่วางไว้ เช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ สถานการณ์ภัยพิบัติอุทกภัย

๒.๓ ประสบการณ์การเลือกใช้จ่ายของแพทย์ใช้ทุนเปลี่ยนแปลงไปจากแนวทางเดิม

## ๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ตารางที่ ๓ แสดงสรุปผลเงินบำรุงที่ประหยัดได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เงินบำรุงที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	เงินบำรุงที่ใช้จริง (บาท)	เงินบำรุงที่ประหยัดได้ (บาท)
๘,๕๙๔,๖๑๒.๒๙	๗,๕๑๒,๙๖๐.๗๔	๑,๐๘๑,๖๕๑.๕๕
ร้อยละ ๑๐๐.๐๐	ร้อยละ ๘๗.๔๑	ร้อยละ ๑๒.๕๙

จากตารางที่ ๓ พบว่า การจัดซื้อพัสดุ (เวชภัณฑ์ยาและวัสดุเภสัชกรรม) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สามารถประหยัดเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติตามแผนได้ ๑,๐๘๑,๖๕๑.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๙

## ๔. แนวทางแก้ไข

๔.๑ กำกับ ติดตามและควบคุมการเบิกเวชภัณฑ์ยาของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาล และ รพ.สต. ให้เป็นไปตามแผนที่จัดทำ โดยการคืนข้อมูลมูลค่าการเบิก และร้อยละการเบิกเทียบแผนแก่หน่วยงานนั้นเสมอ เพื่อให้การจัดซื้อและแผนที่จัดทำในปีงบประมาณถัดไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔.๒ เจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาเกี่ยวกับการจัดซื้อและบริหารคลังเวชภัณฑ์ เพื่อนำความรู้มาพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



เจ้าหน้าที่

(นายณภัตพัทธคุณ นิมนานันท์)

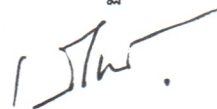
เภสัชกรชำนาญการ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวกรรณิกา มุทะสิน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา

# วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

## หน่วยงานทันตกรรม โรงพยาบาลท่าตะเกียบ

### ประจำปีงบประมาณ 2565

ในบทนี้ขอเสนอผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทันตกรรม โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังต่อไปนี้

1. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทันตกรรม
2. การวิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง
3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
4. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ

#### 1. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทันตกรรม

ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 : ร้อยละ 100

ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 :

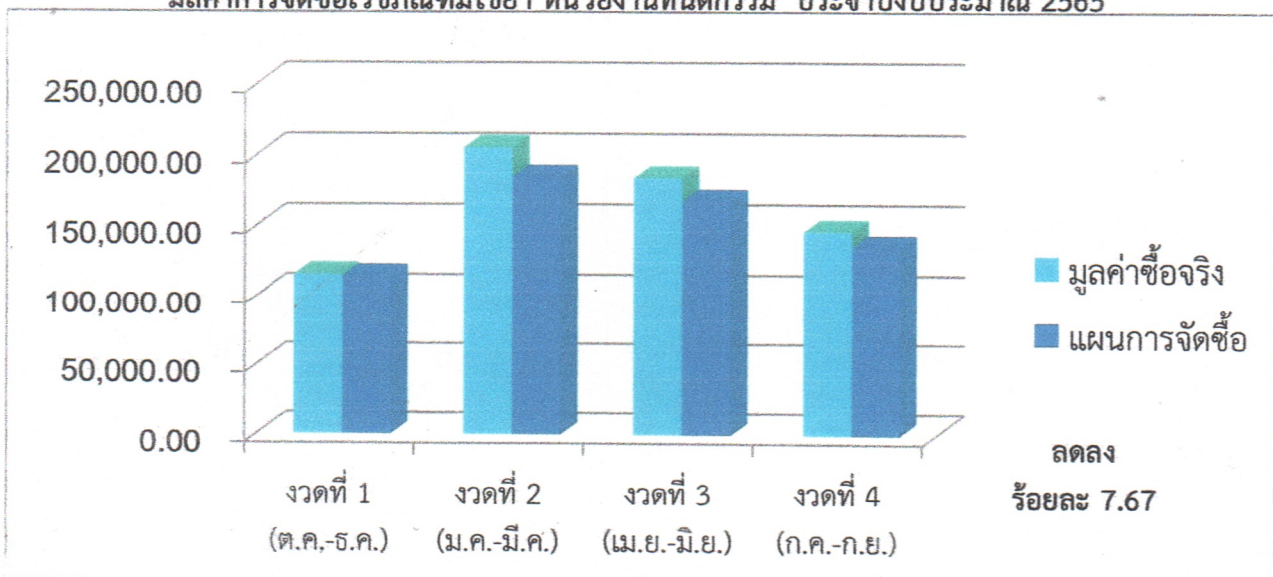
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง : ตกลงราคา : ร้อยละ 92.33

แผนจัดซื้อและผลการจัดซื้อเวชภัณฑ์มีใช้ยาหน่วยงานทันตกรรม โรงพยาบาลท่าตะเกียบ

ประจำปีงบประมาณ 2565

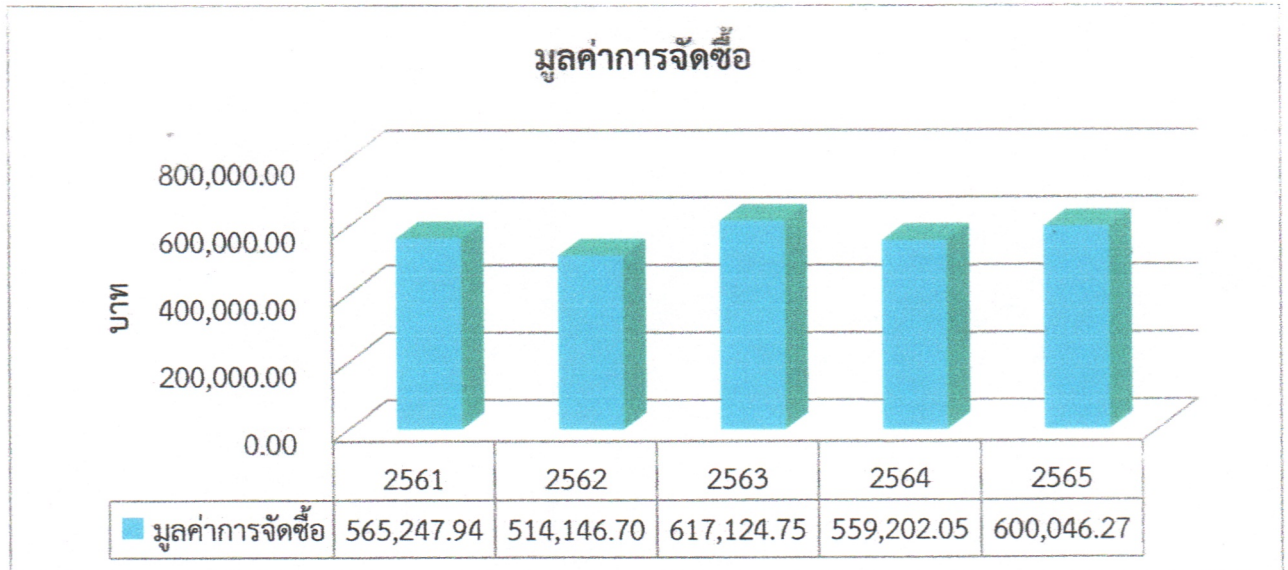
งวดการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนการจัดซื้อ	มูลค่าการจัดซื้อจริง
	(บาท)	(บาท)
งวดที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	114,879.00	113,660.06
งวดที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	205,014.05	184,191.30
งวดที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	183,885.90	167,449.80
งวดที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	146,121.80	134,745.11
รวมทั้งสิ้น	649,900.75	600,046.27

กราฟเปรียบเทียบระหว่างแผนจัดซื้อเวชภัณฑ์มีใช้ยาและ  
มูลค่าการจัดซื้อเวชภัณฑ์มีใช้ยา หน่วยงานทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565



จากกราฟ จะเห็นว่ามูลค่าการจัดซื้อเวชภัณฑ์มีไข้ยาทุกไตรมาส ลดลงกว่าแผนจัดซื้อเวชภัณฑ์มีไข้ยา  
หน่วยงานทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2565 คิดเป็นร้อยละ 1.06, 10.16, 8.94 และ 7.79 และยอดซื้อ  
ทั้งหมดของปีงบประมาณ 2565 น้อยกว่าแผนที่วางไว้ คิดเป็น ร้อยละ 7.67

กราฟเปรียบเทียบมูลค่าการจัดซื้อเวชภัณฑ์มีไข้ยา หน่วยงานทันตกรรม  
ปีงบประมาณ 2561 ถึงปีงบประมาณ 2565



จากตารางแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดซื้อเวชภัณฑ์มีไข้ยา หน่วยงานทันตกรรม ปีงบประมาณ  
2561 ถึงปีงบประมาณ 2565 และกราฟแสดงดังกล่าว พบว่า มูลค่าการจัดซื้อในปีงบประมาณ 2565 เพิ่มขึ้น  
จากมูลค่าจัดซื้อปีงบประมาณ 2564 คิดเป็น ร้อยละ 7.3

## 2. การวิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง

### 2.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทันตกรรม

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน		
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ
- การจัดหาพัสดุ	มีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุบางอย่างไม่ สอดคล้องกับแผน เนื่องจากสถานการณ์โรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)	2	1	2 (ต่ำ)

### 2.2 ปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง

2.2.1 มีการจัดซื้อจัดจ้างบางอย่างไม่สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างเวชภัณฑ์มีไข้ยา  
หน่วยงานทันตกรรม ประจำปี 2565 ที่วางไว้ เนื่องจากมีสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
(COVID-19) ทำให้จำเป็นต้องเพิ่มการจัดซื้อวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการติดเชื้อในการทำ

หัตถการทันตกรรม และจากสถานการณ์ที่ตีสั้นทำให้เริ่มให้บริการการทำหัตถการทางทันตกรรมทั่วไป และทันตกรรมเฉพาะทาง ทำให้แผนการจัดซื้อพัสดุสำหรับหัตถการทั่วไปเพิ่มขึ้น

### 3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ตารางแสดงสรุปผลเงินบำรุงโรงพยาบาลประจำปีงบประมาณ 2565 หน่วยงานทันตกรรม ที่ประหยัดได้

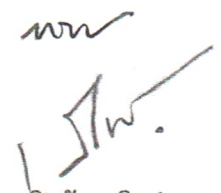
เงินบำรุงที่ได้รับทั้งสิ้น (หน่วย : บาท)		
เงินบำรุง	เงินบำรุงที่ใช้ไป	เงินบำรุงที่ประหยัดได้
649,900.75	600,046.27	49,854.48
ร้อยละ 100	ร้อยละ 92.33	ร้อยละ 7.67

จากข้อมูลตารางด้านบนดังกล่าวประจำปีงบประมาณ 2565 หน่วยงานทันตกรรมได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้เงินบำรุง พบว่าลดลงกว่างบประมาณดังกล่าว ร้อยละ 7.67



### 4. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ

4.1 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทันตกรรม มีการวางแผนงานร่วมกันกับเจ้าหน้าที่พัสดุฝ่ายทันตกรรมในการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อให้การจัดซื้อมีความสอดคล้องและเป็นไปตามเป้าหมายในสถานการณ์ดังกล่าว

จัดทำรายงานโดย			ตรวจสอบโดย		
ลงชื่อ	บุคลากร	เจ้าหน้าที่	ลงชื่อ	ลงชื่อ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
	(นางสาวบุษกร โอสภาเลิศ) ทันตแพทย์ชำนาญการ			<b>กชชชช ก</b> (นางสาวกรรณิกา มุทะสิน) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	

  
(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ	
วัน/เดือน/ปี : - ๗ ธ.ค. ๒๕๖๕	
หัวข้อ : การวิเคราะห์ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานพัสดุ ๕ คลัง โรงพยาบาลท่าตะเกียบ	
รายละเอียดข้อมูล : ขออนุญาตเผยแพร่การวิเคราะห์ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	
Link ภายนอก : -	
หมายเหตุ : .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร)	(นายเกริกภัทร ลิ้มปวยอม)
นักวิชาการพัสดุ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ
วันที่.....๗ ธ.ค. ๒๕๖๕.....	วันที่.....๗ ธ.ค. ๒๕๖๕.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
น.ส. รุ่งแสงสี	
(นายณภัส รุ่งแสงสี)	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
วันที่.....๗ ธ.ค. ๒๕๖๕.....	