
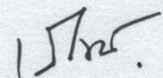
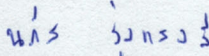


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลท่าตะเกียบ.....	
วัน/เดือน/ปี : ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔.....	
หัวข้อ : ...รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และการร้องเรียนเรื่อง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน.....	
รายละเอียดข้อมูล : รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และการร้องเรียนเรื่อง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน.....	
Linkภายนอก : ไม่มี.....	
หมายเหตุ : .....	
.....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวจิตวรรณ ไชยเดช)	(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ
วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔	วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นายณภัส รุ่งแสงสี)	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔	



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลท่าตะเกียบ โทร. ๐-๓๘๕๕-๖๐๖๕ ต่อ ๒๑๐๖

ที่ อช ๐๐๓๒.๓๐๗/๑๓๑

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และการร้องเรียนเรื่อง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

ด้วย กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ได้สรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

จิณพ

(นางสาวจิตรวรรณ ไชยเดช)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ลำดับ	รายการ (ระบุชื่อรายการ/รายการ)	จำนวน	ราคา	รวม	รวม
13	MRB + ๑๖๒๖๗	1	๒,๑๑๒.๐๐	๒,๑๑๒.๐๐	๒,๑๑๒.๐๐
15	1/๓๕	1	๒,๑๑๒.๐๐	๒,๑๑๒.๐๐	๒,๑๑๒.๐๐
17	(นายเกริกภัทร ลิ้มพยอม) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ	1	๒,๘๒๐.๐๐	๒,๘๒๐.๐๐	๒,๘๒๐.๐๐
18		1	๘๒๐.๐๐	๘๒๐.๐๐	๘๒๐.๐๐
๑		1	๒,๘๒๐.๐๐	๒,๘๒๐.๐๐	๒,๘๒๐.๐๐



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลท่าตะเียบ โทรศัพท์ ๐-๓๘๕๕-๖๐๖๕

ที่ ๐๐๓๒.๓๐๗/๑๗๒ วันที่ ๕๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดการเรื่องข้อเสนอนะ/แสดงความคิดเห็นของโรงพยาบาลที่ตะเียบ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเียบ

ตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence - based Integrity & Transparency Assessment สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเด็นการตอบสนองข้อร้องเรียน EB ๑๑ ข้อ ๒, ๓ กำหนดให้รายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและการร้องเรียนเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบ นั้น

กลุ่มงานการพยาบาล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและการร้องเรียนเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) โดยจำแนกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. เรื่องร้องเรียนทั่วไป โดยโรงพยาบาลท่าตะเียบ มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวนทั้งสิ้น ๔ เรื่อง ดำเนินการแล้วจนได้ข้อยุติ จำนวน ๔ เรื่อง โดยมีข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้

๑. ด้านการรักษาพยาบาลและการบริการสาธารณสุข
๒. ด้านพฤติกรรมบริการ

๒. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่พบข้อร้องเรียน

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เรื่องร้องเรียนทั่วไป

๑. ด้านการรักษาพยาบาลและการบริการสาธารณสุข

๑.๑ มีการนัดนัด แต่ไม่ให้ใบนัด ทำให้สับสน เจ้าหน้าที่เห็นผ่านจำได้ แต่ไม่โทรตาม

การแก้ไข ๑. ออกบัตรนัดพร้อมระบุเวลา

๒. กำหนดแนวทางการเลื่อนนัด/ผัดนัด/ขาดนัดให้สามารถนัดคิวใหม่ได้

๑.๒ พยาบาลคัดกรองไม่ได้อธิบายรายละเอียด การกรอกข้อมูลในใบรับรองแพทย์

การแก้ไข ๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติการขอใบรับรองแพทย์ เจ้าหน้าที่ต้องเป็นคนกรอก

ข้อมูลผู้รับบริการทุกบรรทัด ยกเว้นลายมือชื่อให้ผู้รับบริการลงนามเอง

๒. อธิบายขั้นตอนการรับบริการให้ผู้ป่วยทราบ

๑.๓ ปรับปรุงการทำแผล

- การแก้ไข ๑. ทบทวนและกำหนดแนวทางปฏิบัติการทำแผล  
๒. ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ  
๓. กำกับติดตามโดยหัวหน้าหน่วยงาน

๒. ด้านพฤติกรรมบริการ

๑.๑ การพุดจาของเจ้าหน้าที่ไม่เหมาะสม

- การแก้ไข ๑. กำหนดแนวทางการใช้คำพูดที่ควรพูด/ไม่ควรพูด/เน้นย้ำการพุดจาของ  
เจ้าหน้าที่ และการควบคุมสติ  
๒. ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ  
๓. กำกับติดตามโดยหัวหน้าหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จิตรพร

(นางสาวจิตรวรรณ ไชยเดช)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

น พย \* อิมพยอม

อิมพยอม

(นายเกริกภัทร ลิมพยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกรา

รายงานสรุปผลการจัดการเรื่องข้อเสนอแนะ/แสดงความคิดเห็นของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมกราคม ๒๕๖๔)

ประเภทเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับไว้	ดำเนินการแล้วเสร็จ จนได้ข้อยุติ	ดำเนินการยังไม่ แล้วเสร็จที่จะได้ยุติ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑. การรักษาพยาบาลและการบริการสาธารณสุข	๓	๓	๐	๐
๒. พฤติกรรมบริการ	๑	๑	๐	๐
๓. การบริหารงานบุคคล	๐	๐	๐	๐
๔. การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			๐	๐
๔.๑ กลิ่นเหม็น	๐	๐	๐	๐
๔.๒ ฝุ่นละออง/เขม่าควัน	๐	๐	๐	๐
๔.๓ น้ำเสีย	๐	๐	๐	๐
๔.๔ เสียงดัง/รบกวน	๐	๐	๐	๐
๔.๕ ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐	๐	๐	๐
๔.๖ อื่นๆ	๐	๐	๐	๐
รวม	๔	๔	๐	๐