

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของในราชการบริหารส่วนกลาง  
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561  
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : กรมกักตุน กักตุนกรมกักตุนโรคภัย โรคทางระบาดวิทยา

วัน/เดือน/ปี : 10 พฤศจิกายน 2563

หัวข้อ : กรณีตรวจหาค่าผลตรวจวินิจฉัยทางพยาธิวิทยา  
ของประเทศไทย 2563

รายละเอียดข้อมูล : กรณีตรวจหาค่าผลตรวจวินิจฉัยทางพยาธิวิทยา  
ของประเทศไทย 2563

Link ภายนอก : โรงพยาบาลท่าตะโก (thatakiabhospital.com)

หมายเหตุ :

<p><b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b></p> <p><u>ศิริพร</u>                  (นางศิริพร ตระกูลวาปี)                  ตำแหน่ง <u>เจ้าพนักงานพัสดุ</u>                  วันที่ <u>10</u> เดือน <u>พฤศจิกายน</u> พ.ศ. <u>2563</u></p>	<p><b>ผู้อนุมัติรับรอง</b></p> <p><u>15/10/25</u>                  (นายเกริกภัทร ลิ้มปัทมอม)                  ตำแหน่ง <u>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะโก</u>                  วันที่ <u>10</u> เดือน <u>พฤศจิกายน</u> พ.ศ. <u>2563</u></p>
--	--

**ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่**

ภัสสร รุ่งแสงสี  
 (นายภัสสร รุ่งแสงสี)  
 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
 วันที่ 11 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2563



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ อำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๖๐

ที่ ฌช ๐๐๓๒.๐๓.๑/๓๘๒๙

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

### เรื่องเดิม

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของคลังพัสดุในหมวดวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคอมพิวเตอร์ แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตาม ๔ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลของ ITA

### ข้อพิจารณา

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอให้นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ฯ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

เจ้าหน้าที่

(นางศิริพร ตระกูลวาปี)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ตามระเบียบฯ ทางราชการ

นาย ชาญชัย สายวาริน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายณัฐชัย สายวาริน)

ทันตแพทย์ชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต

(นายเกริกภัทร ลิมพยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

**วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง**  
**คลังพัสดุกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ**  
**ประจำปีงบประมาณ 2563**

องค์ประกอบการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ ประจำปีงบประมาณ 2563 ประกอบด้วยรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

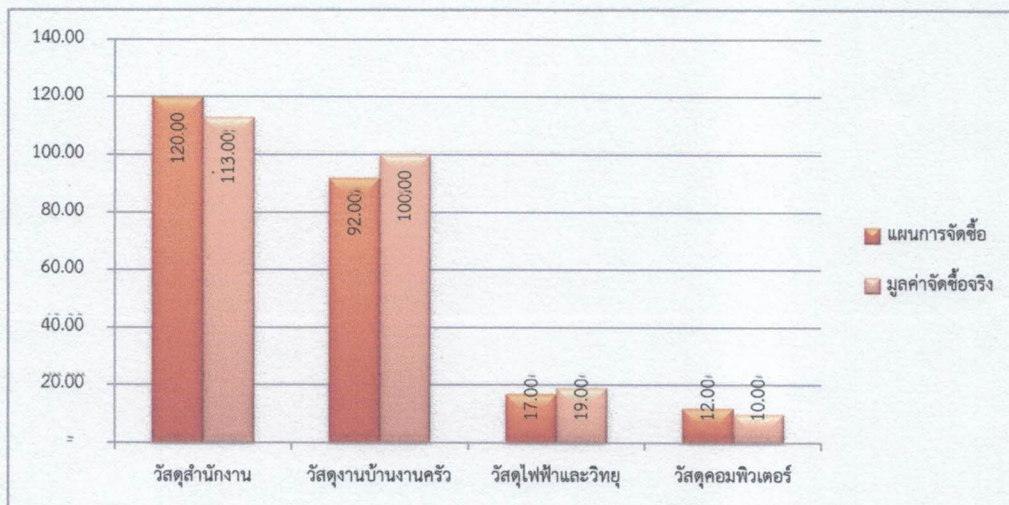
- 1.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ
- 2.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
- 4.แนวทางแก้ไข

**1.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง คลังพัสดุกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ**

1.1 ตารางแสดงการเปรียบเทียบจำนวนรายการตามแผนจัดซื้อเปรียบเทียบกับรายการที่จัดซื้อจริง วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563

ประเภทวัสดุ	แผนการจัดซื้อ(รายการ)	มูลค่าการจัดซื้อจริง(รายการ)
วัสดุสำนักงาน	120	113
วัสดุงานบ้านงานครัว	92	100
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	17	19
วัสดุคอมพิวเตอร์	12	10
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>241</b>	<b>242</b>

กราฟแสดงการเปรียบเทียบจำนวนรายการตามแผนจัดซื้อเปรียบเทียบกับรายการที่จัดซื้อจริง วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563

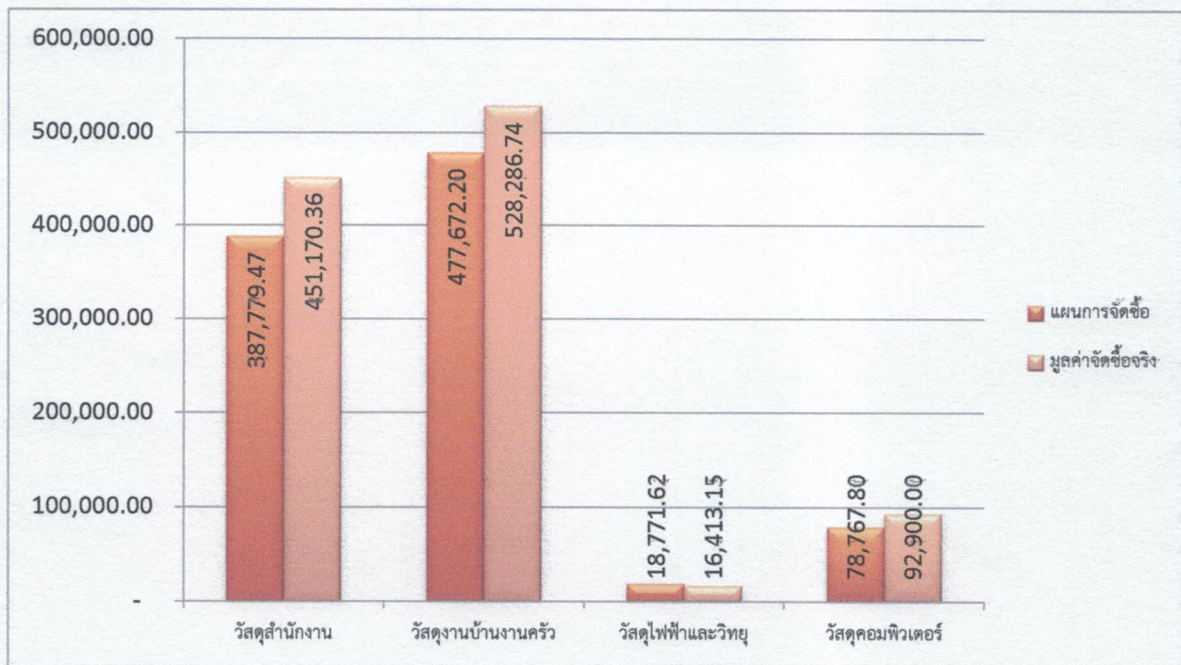


จากกราฟเป็นการแสดงจำนวนรายการตามแผนจัดซื้อ เปรียบเทียบกับรายการที่จัดซื้อจริง ของวัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563 รายการตามแผนจัดซื้อจำนวน 241 รายการ เปรียบเทียบรายการที่จัดซื้อจริง จำนวน 242 รายการ ปรากฏว่ารายการจัดซื้อจริงมากกว่ารายการตามแผนจัดซื้อ จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 0.41

1.2 ตารางแสดงการเปรียบเทียบระหว่างแผนการจัดซื้อกับมูลค่าการจัดซื้อจริง  
วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563

ประเภทวัสดุ	แผนการจัดซื้อ(บาท)	มูลค่าการจัดซื้อจริง(บาท)
วัสดุสำนักงาน	387,779.47	451,170.36
วัสดุงานบ้านงานครัว	477,672.20	528,286.74
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,8771.62	16,413.15
วัสดุคอมพิวเตอร์	78,767.80	92,900
รวมทั้งสิ้น	962,991.09	1,088,770.25

กราฟแสดงการเปรียบเทียบระหว่างแผนจัดซื้อ กับมูลค่าการจัดซื้อจริง  
วัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563



จากกราฟแสดงถึงแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุงานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 962,991.09 บาท (เก้าแสนหกหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสตางค์) และสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อที่จัดซื้อจริง เป็นเงินทั้งสิ้น 1,088,770.25 บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์) ปรากฏว่ายอดจัดซื้อจริง สูงกว่าแผนจัดซื้อ เป็นเงิน 125,779.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.06

### 3.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

1.จากกราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2561 มียอดจัดซื้อจริงต่ำกว่าแผนจัดซื้อที่ตั้งไว้เป็นเงิน 70,698.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.36 ในปี 61 มียอดการจัดซื้อลดลงเนื่องจากทางเจ้าหน้าที่พัสดุได้ควบคุมการเบิกจ่าย เพื่อควบคุมงบประมาณการจัดซื้อไม่ให้เกินงบประมาณที่จัดทำไว้

2.จากกราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2562 มียอดจัดซื้อจริงลดลงจากแผนจัดซื้อที่ตั้งไว้เป็นเงิน 148,706.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.24 และในปีงบประมาณ 2562 มียอดจัดซื้อจริงลดลงจากยอดจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2561 อย่างต่อเนื่องเป็นเงิน 61,457.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.92 สาเหตุที่ทำให้ยอดปริมาณการจัดซื้อจริงลดลงอย่างต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2561-2562 เนื่องจากงานพัสดุได้ควบคุมปริมาณการเบิกจ่ายในหน่วยงานภายในที่เบิกวัสดุมากเกินความจำเป็น ควบคุมการจ่ายวัสดุให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสม และควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุที่มีอายุการใช้งาน 6 เดือนขึ้นไปไม่ให้เบิกติดต่อกัน เมื่อมีการเบิกจ่ายไปแล้ว หากวัสดุชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ ให้แต่ละหน่วยงานนำเศษซากวัสดุนั้นๆ มาแลกวัสดุใหม่ จึงทำให้ยอดการใช้และการจัดซื้อจากปีงบประมาณ 2561 – 2562 ลดลงอย่างต่อเนื่อง

3.จากกราฟแสดงมูลค่าการจัดซื้อจริงในปีงบประมาณ 2563 มียอดจัดซื้อเพิ่มมากขึ้น สูงกว่าแผนการจัดซื้อที่ตั้งไว้เป็นเงิน 125,779.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.06 สาเหตุเนื่องจากในปีงบประมาณ 2563 ได้เกิดโรคการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา2019 โดยมีสาเหตุมาจากไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ซึ่งเริ่มต้นขึ้นในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นมา ทำให้ทางโรงพยาบาลท่าตะเกียบ มีการตรวจคัดกรองผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาลท่าตะเกียบอย่างละเอียด และเคร่งครัด มากขึ้น และมีการใช้วัสดุสำนักงาน,งานบ้านงานครัว,ไฟฟ้าและวิทยุ และวัสดุคอมพิวเตอร์ในการตรวจคัดกรองเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย จึงเป็นสาเหตุให้ยอดการจัดซื้อเพิ่มสูงขึ้นกว่าแผนที่ตั้งไว้

### 4.แนวทางแก้ไข

- 1.จัดซื้อวัสดุตามแผนที่จัดทำไว้
- 2.ตรวจสอบ และควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุไม่ให้สูงเกินความจำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- 3.งดเบิกวัสดุที่มีอายุการใช้งาน 6 เดือนขึ้นไป ติดต่อกันและควบคุมการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
- 4.เมื่อมีการเบิกจ่ายไปแล้ว หากวัสดุชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ให้นำซากมาแลกวัสดุใหม่
- 5.รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาลช่วยกันประหยัดทรัพยากร ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

เจ้าหน้าที่

(นางศิริพร ตระกูลวapi)

เจ้าพนักงานพัสดุ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายณัฐชัย สายวาริน)

ทันตแพทย์ชำนาญการ

(นายเกริกภัทร ลิ้มปยอม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา